**Принят Утверждаю На педагогическом совете заведующая МБДОУ ЦРР протокол №1 «Детский сад №4 «Василек» От 28.08.2020 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Б.Рамазанова**

**. от 28.08.2020 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительном образовании**  **(на бесплатной основе) МБДОУ ЦРР «Детский сад №4 «Василек»**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение определяет дополнительную образовательную деятельность (работу кружков, клубов, секций) по программам дополнительного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №4 «Василек» города Дербент (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительного образования (на бесплатной основе).

1.4. Дополнительное образование в ДОУ организуется, как структурное звено в системе дошкольного образования и являются составляющей единого образовательного пространства ДОУ.

1.5. Направленность дополнительного образования: художественно-эстетическая;− научно-техническая;− физкультурно-спортивная;− социально-педагогическая;− культурологическая;− спортивно-техническая; - речевая

1.6. Направления деятельности объединений дополнительного образования (кружков, клубов, секций), их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.7. Перечень дополнительного образования рассматривается и утверждается на заседании Педагогического Совета. Утверждено приказом заведующей МБДОУ ЦРР «Детский сад №4 «Василек» Принято решением педагогического совета Протокол №1 от 28.08.2020 года

1.8. Работа объединений (на бесплатной основе) проводится в рабочее время руководителя объединения и предоставляются детям, посещающим дошкольное учреждение на безвозмездной основе.

1.9. Учреждение оказывает дополнительное образование на принципах добровольности, планируемости, нормированности, контролируемости.

**2. Цели, задачи и функции** предоставления дополнительного образования

2.1. Дополнительное образование ведется с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с 3 до 7 лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи: создание оптимальных условий для развития воспитанников; − развитие мотивации личности к познанию и творчеству; − способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника; − приобщение к общечеловеческим ценностям; − развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника; − осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического− здоровья детей.

 2.3. Функции: предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основной− образовательной программы дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы; изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей)− воспитанников в дополнительных образовательных услугах; создание условий для реализации дополнительного образования,− гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников; обеспечение реализации работы объединений квалифицированными кадрами; − обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей,− интересов, дарований воспитанников.

**3. Организация предоставления дополнительного образования** 3.1. Формирование объединений дополнительного образования является: запросом родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное− образование по определённому направлению; проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДОУ,− владеющими содержанием работы по данному направлению и обладающими прикладными умениями и навыками; наличием специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих− по направлению объединения.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является: согласие родителей (законных представителей); − желание воспитанника.

 3.3. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.4. Дополнительное образование предоставляются в регламентированное время во вторую половину дня 1 раз в неделю.

3.5. Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, посещающих ДОУ.

3.6. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом объединения, но не менее 5 человек в группе и не более 12 человек.

3.7. Длительность дополнительного образования устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН от 20 до 30 минут в зависимости от возраста детей: с детьми 5-го 6 – ого года жизни - не более 20 минут, 1раз в неделю;

3.8. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.9. Учебный год в объединениях начинается с 1 октября и заканчивается 30 апреля.

 3.10. Период до 01 октября предоставляется руководителям объединений для уточнения расписания занятий, утверждения программы работы объединений.

3.11. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.

**4. Права и обязанности**

 4.1. Руководитель объединения обязан: - определять формы работы объединения; - разрабатывать программу объединения, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом, вести документацию о работе кружка; - предъявлять отчет о работе кружка (выставка, концерт и др.); - проводить работу с родителями; - взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ. - соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятия кружка с воспитанниками. - обеспечивать дидактическим материалом участников занятия. - учитывать достижения каждого ребенка.

4.2. Имеет право: осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности; − в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы− объединения; представлять опыт своей работы на различных мероприятиях и в СМИ.

 **5. Документация**

5.1 Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (на бесплатной основе). В Положении отражаются взаимоотношения с родителями

5.2.Распорядительный акт руководителя о проведении опроса родителей с целью удовлетворения спроса на дополнительное развитие детей в отдельных образовательных областях

5.3.Распорядительный акт руководителя об организации дополнительного образования;

5.4.Локальный нормативный акт, которым утверждаются: - реализуемые программы дополнительного образования детей; - руководитель объединения; - направленность объединения; - учебный план объединения; - расписание занятий с учетом пожеланий родителей (занятия проводятся по подгруппам, индивидуально или всем составом, форма определяется организацией); - количество детей; - списки детей;

5.7. Программа дополнительного образования.

 5.8.Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

5.9.Журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей

6**. Итоги работы дополнительного образования**

6.1. Итогом работы объединения является участие воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках, концертах и т.п.

6.2. Руководитель объединения знакомит родителей и педагогов с результатами работы (2 раза в год (декабрь, апрель), выбор формы предоставления отчетности остается за руководителем объединения (презентация, концерт, праздник, выставки, концерты, ярмарки, фото отчёты, а так же отчёты на итоговом педагогическом совете).

 **7.Ответственность педагогов**, осуществляющих дополнительное образование Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, несут ответственность за:

7.1. Выполнение учебного плана работы;

 7.2. За качественную организацию образовательной деятельности;

7.3. За безопасные условия проведения занятий и мероприятий;

 7.4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

**8. Контроль над реализацией** дополнительного образования

 8.1. Контроль за деятельность объединений осуществляется старшим воспитателем ДОУ в соответствии с планом контрольной деятельности (не реже одного раза в месяц).

8.2. Самоанализ дополнительного образования проводится руководителем объединения в конце учебного года к итоговому педагогическому совету, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.

8.3. Администрация ДОУ имеет право: - посещать занятия кружков с заблаговременным информированием об этом руководителя объединения; - изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости.

8.4. Анализ реализации дополнительного образования осуществляется на педагогических часах, педагогических советах.

 **9. Заключительные положения**

 9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДОУ.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и/или по необходимости и подлежат утверждению руководителем ДОУ.