**Принят Утверждаю на педагогическом совете заведующая МБДОУ ЦРР протокол №1 детский сад №4 «Василек» 28.08.2020 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рамазанова М.Б.**

**28.08.2020 г**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кружковой деятельности**

**МБДОУ ЦРР детский сад №4 «Василек»**

**г. Дербент**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенции о правах ребёнка», инструктивного письма Минобразования РФ от 31.01.01 - № 90 (30-16) регулирует и регламентирует контингент воспитанников, посещающих бесплатные кружки, организованные в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждение цент развития ребенка «Детский сад №4 «Василек»

1.2. Кружок является основным видом объединения воспитанников МБДОУ для более глубокого освоения ими выбранного вида деятельности. 1.3.Руководит кружком педагог (руководитель кружка), назначенный приказом заведующего МБДОУ. 1.4.Основными целями кружковой работы, организованной в МБДОУ являются:

- наиболее полное удовлетворении потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей;

- развитие индивидуальных способностей и интересов детей.

1.5.К кружковой деятельности, представленной в МБДОУ, относятся:

- Кружки по художественно-эстетическому направлению развитию детей;

- Кружки по познавательно-речевому направлению развития детей;

- Кружки по физическому направлению развития детей;

1.6.Кружковая деятельность не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности. 1.7.Кружковая деятельность определяется на учебный год (с сентября по май), зависит от запросов детей и их родителей. 1.8. Для работы в кружках привлекаются специалисты МБДОУ. 1.9. Кружковая деятельность в МБДОУ организуется на бесплатной основе.

1. **Организация кружковой деятельности, порядок работы.**
   1. В МБДОУ созданы условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПин 2.4.1.3049-13), требованиями техники безопасности.
   2. Руководителями кружков являются педагоги МБДОУ, ведущие работу в соответствующем направлении.
   3. Основная организационная форма проведения кружков – подгрупповая совместная деятельность педагога и детей. Кружки проводятся 1 раз в неделю, время – в зависимости от возраста детей. В программах кружков предусматривается и взаимодействие с родителями (законными представителями) и создание условий для самостоятельной деятельности детей.
   4. Кружки посещают дети дошкольного возраста. Ответственными за комплектование состава являются руководители кружков.
   5. Деятельность кружка осуществляется в соответствии с Программой кружка, утвержденной руководителем МБДОУ.
   6. Расписание совместной образовательной деятельности в кружке утверждается заведующим МБДОУ, с учетом максимально допустимого объёма недельной образовательной нагрузки по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

2.7.Кружок открывается при наличии интереса и способностей детей к тому или иному виду деятельности , программы и плана работы кружка на учебный год, решения педагогического совета на основании приказа заведующего. 2.8.Для работы могут использоваться типовые и унифицированные программы, а так же авторские программы, согласованные с педагогическим советом и утвержденные приказом заведующего МБДОУ. 2.9.Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой. 2.10. Списочный состав кружка утверждается заведующим МБДОУ. 2.11. В работе кружка могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (без включения их в основной состав) при наличии условий и согласия руководителя кружка. 2.12. Работа кружка оценивается положительно при условии:

- стабильности контингента;

- успешного выполнения воспитанниками программы кружка;

- активного участия воспитанников в мероприятиях МБДОУ, города, республики. 2.13.При отсутствии компонентов, обязательных для открытия кружка, указанных в пункте 2.7., а так же на период летних каникул кружок закрывается. 2.14. Контроль за деятельностью кружка осуществляет заведующий МБДОУ.

**III. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

3.1. Для функционирования кружка ведется следующая документация:

* программа кружка с пояснительной запиской;
* перспективное планирование;
* список участников кружка;
* журнал учёта посещаемости.
* методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты мероприятий, досугов, презентаций и пр;)

**I V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. МБДОУ имеет право:

* изучение и распространение положительного опыта кружковой работы;
* внесение корректировок в план работы кружка в зависимости от возникающих проблем,
* интересов и запросов участников;
* предоставление возможности руководителю кружка выступать с опытом работы на различных мероприятиях МБДОУ, МО.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

* в предоставлении помещения для кружковой работы;
* в получении практической помощи в организации работы кружка;
* в выборе форм организации кружковой деятельности.
* взаимодействовать в работе с педагогами и родителями МБДОУ