



## Городской округ "город Дербент"

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 4 "ВАСИЛЕК"

368600, РД, г. Дербент, ул. Таги-Заде, 112

☎ 4-71-28

« 19 » 03 20 21 г.

№ 18

### ПРИКАЗ

#### «Об утверждении Положения о порядке ведения личных дел работников МБДОУ «ЦРР – детский сад №4 «Василек»»

Руководствуясь ТК РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», Методическими рекомендациями Росархива, Указом Президента от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», коллективным договором и уставом МБДОУ «ЦРР – детский сад №4 «Василек», решением общего собрания работников (протокол от «05» 03 2021 г.)

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке ведения личных дел работников МБДОУ «ЦРР – детский сад №4 «Василек» в соответствии с приложением 1 к приказу.
2. Назначить ответственным за ведение личных дел сотрудников делопроизводителя Рамазанову А.С.
3. На время отпуска Рамазановой А.С. возложить ответственность за ведение личных дел сотрудников на старшего воспитателя Бабаеву Р.В.
4. Делопроизводителю Рамазановой А.С. разместить Положение о порядке ведения личных дел работников МБДОУ «ЦРР – детский сад №4 «Василек» на официальном сайте МБДОУ «ЦРР – детский сад №4 «Василек».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Рамазанова М.Б.

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель – Бабаева Р.В. *R. Babayeva*

Делопроизводитель – Рамазанова А.С. *A. Ramazanova*